Приложение

к решению муниципального совета

внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сергиевское

от 14 декабря 2017 года № 5/7

**Положение**

**о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании**

**Санкт-Петербурга муниципальный округ Сергиевское**

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сергиевское (далее - Устав) и регулирует деятельность органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сергиевское и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений.

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, настоящим Положением.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными и региональными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации.

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей местного бюджета с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета муниципального образования, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Статья 5. Участники бюджетного процесса.

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

* глава муниципального образования;
* муниципальный совет муниципального образования;
* местная администрация муниципального образования;
* органы муниципального финансового контроля (контрольно-счетный орган);
* органы внутреннего муниципального финансового контроля;
* главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
* главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
* главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
* получатели бюджетных средств.

Статья 6. Бюджетные полномочия главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования:

- направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение муниципального совета муниципального образования местной администрацией муниципального образования, в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;

* принимает решение о создании согласительной комиссии в случае отклонения муниципальным советом муниципального образования проекта местного бюджета и определяет порядок ее работы, является ее председателем;
* подписывает решения муниципального совета муниципального образования о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения муниципального совета муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;
* осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия муниципального совета муниципального образования.

1. Муниципальный совет муниципального образования:

* проводит в порядке, установленном муниципальным советом муниципального образования, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;
* утверждает бюджет муниципального образования и годовой отчет об его исполнении;
* осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;
* формирует и определяет правовой статус контрольно-счетного органа муниципального образования;
* заключает соглашение с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (в случае принятия такого решения);
* принимает планы и программы развития муниципального образования, утверждает отчеты об их исполнении;
* устанавливает условия муниципальных заимствований;
* утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
* утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
* осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 8. Бюджетные полномочия местной администрации муниципального образования.

1. Местная администрация муниципального образования:

* устанавливает порядок составления прогноза социально -экономического развития муниципального образования, среднесрочного финансового плана, проекта местного бюджета;
* вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в муниципальный совет муниципального образования;
* предварительно рассматривает проекты решений муниципального совета муниципального образования, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета, и дает на них заключения;
* обеспечивает составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;
* определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ;
* утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;
* устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;
* устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;
* устанавливает состав, порядок и срок внесения в долговую книгу муниципального образования информации в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
* осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом;
* устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации муниципального образования;
* представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в муниципальный совет муниципального образования;
* утверждает и представляет в муниципальный совет муниципального образования и контрольно-счетный орган отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

Статья 9. Полномочия финансового органа.

1. Полномочия финансового органа муниципального образования исполняет местная администрация муниципального образования (далее - финансовый орган).
2. Финансовый орган:

* ведет реестр расходных обязательств;
* составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в муниципальный совет муниципального образования;
* организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;
* устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
* составляет и ведет сводную бюджетную роспись;
* утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
* осуществляет ведение муниципальной долговой книги;
* обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт- Петербурга;
* ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
* получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;
* устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
* устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
* устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
* осуществляет составление и ведение кассового плана;
* осуществляет исполнение местного бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;
* устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
* устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;
* утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета;
* устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
* устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
* устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета и получателей бюджетных средств предельного объема финансирования денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года при организации исполнения бюджета по расходам;
* осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета;
* устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;
* устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
* составляет бюджетную отчетность муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
* осуществляет финансовый контроль в формах и порядке, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;
* осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 10. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа, органа внутреннего муниципального финансового контроля.

1. Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, законами Санкт- Петербурга и Уставом.
2. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом.

Статья 11. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса.

1. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел II. Составление проекта местного бюджета

Статья 12. Общие положения составления проекта местного бюджета.

1. Бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального совета муниципального образования.
2. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).
3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.
4. Составление проекта местного бюджета осуществляется финансовым органом. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией муниципального образования с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации.
5. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления.
6. Составление проекта местного бюджета основывается на:

* положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
* основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
* основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;
* прогнозе социально-экономического развития;
* бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
* муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 13. Расходы местного бюджета.

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.
2. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

* принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;
* принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
* заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением случаев, установленных соответственно федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 14. Реестры расходных обязательств.

14.1. В муниципальном образовании ведется Реестр расходных обязательств муниципального образования.

Под реестром расходных обязательств понимается свод (перечень) муниципальных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Статья 15. Резервный фонд.

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации муниципального образования, размер которого устанавливается решением муниципального совета муниципального образования о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.
2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации муниципального образования, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией муниципального образования.
3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации муниципального образования прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 16. Прогноз социально - экономического развития.

1. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается ежегодно на период не менее трех лет в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.
2. Прогноз социально-экономического развития одобряется местной администрацией муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в муниципальный совет муниципального образования.
3. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Статья 17. Среднесрочный финансовый план.

1. Под среднесрочным финансовым планом муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.
2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным местной администрацией муниципального образования с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана утверждается местной администрацией муниципального образования и представляется в муниципальный совет муниципального образования, одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

1. Утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального образования должен содержать следующие параметры:

* прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета;
* объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;
* дефицит (профицит) местного бюджета;
* верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Местной администрацией муниципального образования может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 18. Доходы местного бюджета.

1. Доходы местного бюджета муниципального образования формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 19. Прогнозирование доходов местного бюджета.

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в муниципальный совет муниципального образования, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законодательства Санкт-Петербурга, решений муниципального совета муниципального образования, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Статья 20. Планирование бюджетных ассигнований.

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми финансовым органом.
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Статья 21. Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются местной администрацией муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией муниципального образования в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается местной администрацией муниципального образования.

1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией муниципального образования.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

1. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 22. Ведомственные целевые программы.

1. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения

о местном бюджете

Статья 23. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета.

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования устанавливаются местной администрацией муниципального образования с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 24. Проект решения о местном бюджете.

1. Проект решения о местном бюджете должен содержать:

* основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
* перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
* перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
* распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;
* ведомственную структуру расходов бюджета на очередной финансовый год;
* распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
* общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
* объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;
* источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год;
* верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
* иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга, муниципальным правовым актом муниципального совета муниципального образования.

Статья 25. Внесение проекта решения о местном бюджете в муниципальный совет муниципального образования.

1. Местная администрация муниципального образования вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение в муниципальный совет муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в муниципальный совет муниципального образования представляются документы и материалы, указанные в статье 26 настоящего Положения.

Статья 26. Документы и материалы, представляемые в муниципальный совет муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета.

1. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в муниципальный совет муниципального образования представляются:

* основные направления бюджетной политики;
* предварительные итоги социально–экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;
* прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
* утвержденный среднесрочный финансовый план;
* пояснительная записка к проекту местного бюджета;
* методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
* верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;
* оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
* предложенные представительным органом, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
* реестр источников доходов местного бюджета;
* иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

Статья 27. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете муниципальным советом муниципального образования.

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение муниципального совета муниципального образования, глава муниципального образования направляет его в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.
3. Контрольно-счетный орган в течение срока, регламентируемого стандартами муниципального контроля и правовыми актами контрольно-счетного органа, подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.
4. Внесенный проект решения о местном бюджете с заключением контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение депутатам муниципального совета муниципального образования.
5. В течение 20 дней с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением контрольно-счетного органа депутатам муниципального совета муниципального образования проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.
6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальный совет муниципального образования:

* заслушивает доклад главы местной администрации муниципального образования;
* принимает решение о принятии проекта местного бюджета в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) муниципальный совет муниципального образования:

* утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
* назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

1. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей муниципального совета и местной администрации муниципального образования.
2. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным главой муниципального образования, в течение 7 дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.
3. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета местная администрация муниципального образования в течение 7 дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение муниципального совета муниципального образования новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.
4. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном муниципальным советом муниципального образования.
5. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты муниципального совета муниципального образования, а также глава местной администрации муниципального образования вправе подавать поправки к проекту местного бюджета. Поправки подаются главе муниципального образования, который немедленно направляет их в местную администрацию муниципального образования. Местная администрация муниципального образования составляет заключения на каждую из поправок и направляют эти заключения в муниципальный совет муниципального образования до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.

Срок подачи поправок заканчивается за 3 дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

1. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается муниципальным советом муниципального образования во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете и голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками. При рассмотрении проекта во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении муниципальный совет муниципального образования:

* заслушивает доклад главы местной администрации муниципального образования;
* рассматривает поправки к проекту местного бюджета.

1. Принятое муниципальным советом муниципального образования решение о местном бюджете на очередной финансовый год подписывается главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.
2. Решение муниципального совета муниципального образования о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 28. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете в срок.

28.1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено муниципальным советом муниципального образования, подписано главой муниципального образования и обнародовано (опубликовано) до начала очередного финансового года.

28.2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

28.3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 29. Внесение изменений в решение о местном бюджете.

1. Местная администрация муниципального образования вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение муниципального совета муниципального образования проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.
2. Внесенный проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава муниципального образования направляет на рассмотрение депутатам муниципального совета муниципального образования.
3. В течение 10 дней с момента направления проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете депутатам муниципального совета муниципального образования, проводится рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.
4. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете муниципальный совет муниципального образования:

- заслушивает доклад главы местной администрации муниципального образования.

1. Принятое муниципальным советом муниципального образования решение о внесении изменений в решение о местном бюджете подписывается главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Раздел IV. Исполнение местного бюджета

Стать 30. Основы исполнения местного бюджета.

1. Местная администрация муниципального образования обеспечивает исполнение местного бюджета.
2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган.
3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
4. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.
6. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.
7. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств местного бюджета поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований, в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением муниципального совета муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением муниципального совета муниципального образования о местном бюджете.

Статья 31. Сводная бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.
2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.
3. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения, в соответствии с решениями руководителя финансового органа, без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 32. Кассовый план.

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.
2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными администраторами средств местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.
3. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

Статья 33. Бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.
2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.
3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 34. Завершение текущего финансового года.

1. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение

и утверждение бюджетной отчетности

Статья 35. Составление бюджетной отчетности.

1. Главные администраторы средств местного бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

35.2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

35.3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

35.4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией муниципального образования и направляется в муниципальный совет муниципального образования.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением муниципального совета муниципального образования.

35.5. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт - Петербурга.

35.6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 36. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в муниципальном совете муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.
2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом.
3. Местная администрация муниципального образования представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.
4. Контрольно-счетный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно-счетным органом в муниципальный совет муниципального образования с одновременным направлением в местную администрацию муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

1. Местная администрация муниципального образования представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в муниципальный совет муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

1. Муниципальный совет муниципального образования рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения контрольно-счетного органа.
2. Муниципальный совет муниципального образования при рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета заслушивает доклад главы местной администрации муниципального образования об исполнении местного бюджета.
3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета муниципальный совет муниципального образования принимает одно из следующих решений:

* об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;
* об отклонении годового отчета об исполнении местного бюджета.

1. В случае отклонения муниципальным советом муниципального образования решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится муниципальным советом муниципального образования в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.
2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом.

36.11. Утвержденный годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 37. Решение об исполнении местного бюджета.

1. Решением муниципального совета муниципального образования об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.
2. Отдельными приложениями к решению муниципального совета муниципального образования об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

* доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
* расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
* расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
* источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом муниципального совета муниципального образования для решения об исполнении местного бюджета.

Глава VI. Муниципальный финансовый контроль

Статья 38. Муниципальный финансовый контроль.

1. В муниципальном образовании осуществляется внешний и внутренний финансовый контроль.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования.

В случае заключения муниципальным советом муниципального образования соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга об осуществлении внешнего муниципального финансового контроля, внешний муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляется в соответствии с указанным соглашением.

1. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется органом муниципального финансового контроля, являющегося органом (должностными лицами) местной администрации муниципального образования.

Статья 39. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля является:

* контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
* контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;
* контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1. Порядок осуществления полномочий органом внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования.

Статья 40. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

* контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
* контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

40.2. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами местной администрации муниципального образования, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно - техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальными правовыми актами местной администрации муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_